“Uzbekistan Airports” АЖ раисининг
2022-йил 3 октябрдаги 548-сон буйруғига
2-ИЛОВА

ПОЛОЖЕНИЕ **о формировании и представлении отчетов о состоянии системы противодействия коррупции в АО «Uzbekistan Airports» и его структурных подразделениях**	**“Uzbekistan Airports” АЖ ва унинг таркибий бўлинмаларида коррупцияга қарши кураш тизимининг ҳолати тўғрисидаги ҳисоботни шакллантириш ва тақдим этиш бўйича НИЗОМ**
Глава 1. Общие положения 1. Настоящее Положение определяет порядок отчетности о функционировании системы противодействия коррупции и реализации антикоррупционных мероприятий в АО «Uzbekistan Airports» и его структурных подразделениях (далее - Общество). 2. Ответственность за формирование и представление отчетов о функционировании и развитии системы противодействия коррупции в Общества (далее - Отчеты) возлагается на структуру внутреннего контроля Общества или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции (далее - Структуры внутреннего контроля). Ответственность за представление отчета в территориальные и структурные подразделения Общества возлагается на должностное лицо, осуществляющее внутренний антикоррупционный контроль в территориальных и структурных подразделениях (далее - Сотрудник).	**1-боб. Умумий қоидалар** 1. Мазкур Низом “Uzbekistan Airports” АЖ ва унинг таркибий бўлинмаларида (кейинги ўринларда – Жамият) да коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият юритиши ва коррупцияга қарши тадбирларни амалга ошириши тўғрисидаги ҳисобдорликни шакллантириш тартибини белгилайди. 2. Жамиятда коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият юритиши ва ривожланиши масалалари бўйича ҳисоботларни (кейинги ўринларда – Ҳисоботлар) шакллантириш ва тақдим этиш учун маъсулият Жамиятнинг Коррупцияга қарши курашиш ички назорат тузилмаси ёки масъул ходимлари зиммасида (кейинги ўринларда – Ички назорат тузилмалари) бўлади. Жамиятнинг ҳудудий ва таркибий бўлинмалари ҳисоботни тақдим қилиш учун маъсулият ҳудудий ва таркибий бўлинмалардаги коррупцияга қарши ички назорат учун масъул ходим (кейинги ўринларда – Масъул ходим) зиммасида бўлади.
Глава 2. Виды отчетов и периодичность их подготовки 3. В Общества предусмотрены следующие виды отчетов: a) Отчет о функционировании системы противодействия коррупции в Общества, в том числе о реализации Антикоррупционной программы или Дорожной карты Общества, ежеквартально составляется органами внутреннего контроля в соответствии со статьей 3 настоящего Положения; b) Отчет о реализации мероприятий, предусмотренных Государственной программой противодействия коррупции, ежеквартально составляется органами внутреннего контроля в порядке, установленном статьей 4 настоящего Положения; 4. Отчет регулярно составляется в порядке и в сроки, указанные в настоящем Положении, независимо от состояния системы	**2-боб. Ҳисобот турлари ва уни тузиш даврийлиги** 3. Жамиятда қуйидаги ҳисобот турлари назарда тутилади: а) Жамиятда коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги, шу жумладан, Жамиятнинг коррупцияга қарши Дастури ёки йўл харитаси тадбирларини амалга оширилишини бўйича ҳисобот ҳар чоракда Ички назорат тузилмалари томонидан мазкур Низомнинг 3-бобида белгиланган тартибда тузилади; б) Коррупцияга қарши курашишга оид давлат дастурида режалаштирилган тадбирларни амалга ошириш тўғрисидаги ҳисобот ҳар чоракда Ички назорат тузилмалари томонидан Низомнинг 4-бобида белгиланган тартибда тузилади; 4. Ҳисобот мунтазам равишда ушбу Низомда белгиланган тартибда ва муддатларда, Жамиятда коррупцияга қарши курашиш тизимининг

противодействия коррупции в Общества, а также от того, принимались ли в течение отчетного периода антикоррупционные меры. 5. Отчет за четвертый квартал года готовиться не будет, вместо него будет подготовлен годовой отчет. 6. Ежеквартальные и годовые отчеты представляются руководителям Общества (Оргкомитету). Структура внутреннего контроля центрального аппарата Общества ежеквартально, не позднее 25 числа первого квартала, представляет отчет в Агентство Республики Узбекистан по противодействию коррупции (далее – Агентство). 7. Общая информация годового отчета Общества будет опубликована на официальном сайте в сети Интернет. Данная информация готовится структурами внутреннего контроля Общества.	ҳолатидан, шунингдек, ҳисобот даврида коррупцияга қарши тадбирлар ўтказилган ёки йўқлигидан қатъий назар, тузилади. 5. Йилнинг IV чораги учун ҳисобот тузилмайди, унинг ўрнига йиллик ҳисобот тайёрланади. 6. Ҳар чораклик ва ҳар йиллик ҳисобот Жамият раҳбарларига (Жамият ҳайъатига) топширилади. Жамиятнинг марказий аппаратидаги Ички назорат тузилмаси ҳар чоракда, кейинги чорак биринчи ойининг 25 санасидан кечиктирмай ҳар чораклик Жамиятнинг умумий ҳисоботини Ўзбекистон Республикаси Коррупцияга қарши курашиш агентлигига (кейинги ўринларда – Агентлик) кўриб чиқиши учун киритиб боради. 7. Жамиятнинг йиллик ҳисоботидаги умумий ахборот Интернет тармоғидаги расмий веб-сайтида эълон қилинади. Мазкур ахборот Жамиятнинг Ички назорат тузилмалари томонидан тайёрланади.
Глава 3. Порядок составления отчета о функционировании системы противодействия коррупции 8. Отчет о функционировании антикоррупционной системы в Общества готовится для мониторинга и контроля антикоррупционной системы, а также для мониторинга реализации Антикоррупционной программы или Дорожной карты Общества. 9. Отчет составляется органами внутреннего контроля ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, и представляется на рассмотрение Руководителю Общества (Оргкомитету). 10. Оформление отчета осуществляется в следующем порядке: а) не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, Структура внутреннего контроля центрального аппарата Общества уведомляет ответственный персонал до 10-го числа этого месяца о представлении отчета согласно приложению 1 к настоящему Положению; б) Отчет подразделений центрального аппарата Общества подготавливается Структурой внутреннего контроля центрального аппарата Общества и утверждается заместителем руководителя Общества по противодействию коррупции; Если по какому-либо разделу антикоррупционного отчета не предпринимается	**3-боб. Коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисида ҳисоботни шакллантириш тартиби** 8. Жамиятда коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги ҳисобот коррупцияга қарши курашиш тизимини мониторинг ва назорат қилиш, шунингдек, Жамиятнинг коррупцияга қарши Дастур ёки Йўл харитаси тадбирларини амалга оширилишини мониторинг қилиш мақсадида тузилади. 9. Ҳисобот ҳар чоракда Ички назорат тузилмалари томонидан ҳисобот давридан кейинги ойнинг 20 санасидан кечиктирмай тузилади ва Жамият раҳбарига (Жамият ҳайъатига) кўриб чиқиш учун топширилади. 10. Ҳисоботни шакллантириш қуйидаги тартибда амалга оширилади: а) ҳисобот давридан кейинги ойнинг 2 санасидан кечиктирмай, Жамиятнинг марказий аппартидаги Ички назорат тузилмаси Масъул ходимларга ушбу ойнинг 10 санасигача тегишли раҳбарлар томонидан тасдиқланган мазкур Низомга 1-иловага мувофиқ ҳисобот тақдим этиши тўғрисида хабарнома юборади; б) Жамиятнинг марказий аппарати бўлинмаларининг ҳисоботи Жамиятнинг марказий аппаратидаги Ички назорат тузилмаси томонидан тузилади ва Жамиятнинг коррупцияга қарши курашиш йуналишига масъул бўлган раҳбар ўринбосари томонидан тасдиқланади;

никаких действий, должна быть указана причина бездействия. в) Информация, включаемая в отчеты, должна основываться на копиях соответствующих документов и другой информации; г) Структура внутреннего контроля в центральном аппарате Общества составляет общий отчет о функционировании системы противодействия коррупции в Общества по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Положению и дополнительно к нему по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и вносит информацию в отчет об организационной системе. Отчет должен включать краткое описание и рекомендации, включающие ключевую информацию. Годовой отчет также должен включать сравнительный анализ с аналогичными показателями за предыдущий год. 11. При составлении отчетов о функционировании системы противодействия коррупции в организационной системе и общего отчета о функционировании системы противодействия коррупции в организационной системе органам внутреннего контроля требуются необходимые документы, пояснения и статистические данные от сотрудников Общества. 12. Структура внутреннего контроля представляет руководителю Общества общий отчет о функционировании системы противодействия коррупции с краткой справкой до 21 числа месяца, следующего за отчетным периодом.	Коррупцияга қарши курашиш фаолияти тўғрисидаги ҳисоботнинг бирон-бир бўлими бўйича тадбирлар ўтказилмаган тақдирда, тадбирлар амалга оширилмаганлиги сабабини кўрсатиш лозим. в) Ҳисоботларга киритилган ахборот тегишли ҳужжатлар нусхалари ва бошқа маълумотларга асосланган бўлиши керак; г) Жамиятнинг марказий аппаратидаги Ички назорат тузилмаси ушбу Низомга 2-иловада кўрсатилган шаклда Жамият тизимида коррупцияга қарши курашиш бўйича тизимнинг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги умумий ҳисоботни тузади ҳамда қўшимча равишда унга ушбу Низомга 1-иловадаги шакл бўйича Жамият тизими бўйича тузилган ҳисоботдаги маълумотларни киритади. Ҳисоботда асосий ахборотни ўзида акс эттирган қисқача маълумотнома ва таклифлар бўлиши керак. Йиллик ҳисобот ўз ичига ўтган йилнинг худди шундай кўрсаткичларига эга бўлган солиштирма таҳлилни ҳам қамраб олиши керак. 11. Жамият тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги ҳисоботлар ва Жамият тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги умумий ҳисоботни тузишда Ички назорат тузилмалари тешишли бўлинма ходимларидан зарур ҳужжатлар, тушунтириш ва статистикани сўраш ва олиш ҳуқуқига эга. 12. Ички назорат тузилмаси қисқа маълумотнома бириктирилган коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги умумий ҳисоботини ҳисобот давридан кейинги ойнинг 21 санасигача Жамият раҳбарига тақдим этади.
Глава 4. Порядок составления отчета о выполнении запланированных мероприятий в государственных антикоррупционных программах 13. Отчет о реализации мероприятий, запланированных в Государственной программе по борьбе с коррупцией, составляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению. 14. Отчет о реализации мероприятий, запланированных в Государственной программе противодействия коррупции, подготавливается Структурой внутреннего контроля одновременно с общим отчетом о	**4-боб. Коррупцияга қарши курашга оид давлат дастурларида режалаштирилган тадбирларни амалга ошириш тўғрисидаги ҳисоботни шакллантириш тартиби** 13. Коррупцияга қарши курашишга оид Давлат дастурида режалаштирилган тадбирларни амалга ошириш тўғрисидаги ҳисобот ушбу Низомга 3-иловага мувофиқ шаклда тузилади. 14. Коррупцияга қарши курашишга оид Давлат дастурида режалаштирилган тадбирларни амалга ошириш тўғрисидаги ҳисобот Ички назорат тузилмаси томонидан Жамиятда коррупцияга қарши курашиш

функционировании системы противодействия коррупции в Общества. 15. Отчет о реализации мероприятий, запланированных в Государственной программе по борьбе с коррупцией, будет направлен в Агентство после рассмотрения руководителем.	тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги умумий ҳисобот билан бир вақтда тузилади. 15. Коррупцияга қарши курашиш бўйича Давлат дастурида режалаштирилган тадбирларнинг амалга оширилгани тўғрисидаги ҳисобот раҳбар томонидан кўриб чиқилгандан кейин Агентликка юборилади.
Глава 5. Заключительные положения 16. В случае внесения изменений и дополнений в законодательство Республики Узбекистан и внутренние распорядительные документы Общества настоящее Положение пересматривается. Ответственность за внесение изменений и дополнений в настоящее Положение возлагается на Структуру внутреннего контроля Центрального аппарата Общества.	**5-боб. Якуний қоидалар** 16. Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ва Жамиятнинг ички идоравий ҳужжатларга ўзгартиш ва қўшичалар киритилган тақдирда ушбу Низом қайта кўриб чиқилиши лозим. Низомга ўзгартириш ва қўшимчалар киритишга Жамиятнинг марказий аппаратдаги Ички назорат тузилмаси маъсул бўлади.